

Eurocard Portal - Vilkår og betingelser

Version 04, 2021

1. Introduktion

Eurocard Portal er Eurocards online system til administration af kort og konti.

Eurocard Portal tilbyder en række forskellige funktioner, som virksomheden har umiddelbar adgang til, samt en række valgfrie moduler, som virksomheden kan anmode om adgang til.

Virksomheden har adgang til følgende funktioner i Eurocard Portal:

- Visning af kort og konti
- Ansøgning om og lukning af kort og konti
- Afstemning af betalinger, fakturaer og transaktioner

Virksomheden kan også vælge at tilføje følgende moduler¹:

- Administrationsmodul
- Fleksibel limitering
- Eurocard Single-Use Account
- File Download
- Statistikmodul

2. Aftalens parter

Parterne i denne aftale er Eurocard og virksomheden.

Denne aftale består af virksomhedens ansøgning om adgang til Eurocard Portal, Eurocard Portal vilkår og betingelser og prisliste for Eurocard Portal samt Eurocards godkendelse af ansøgningen – i det følgende samlet benævnt "aftalen".

3. Definitioner

Administrator(er)

De(n) person(er), som er bemyndiget af virksomheden til at administrere virksomhedens kort og konti. En virksomhed kan have både superadministratorer såvel som administratorer. Superadministratorer og administratorer defineres samlet som administratorer i aftalen.

En superadministrator udpeges af virksomheden, og er ansvarlig for Eurocard Portal internt i virksomheden og vil være den kontaktperson, Eurocard sender oplysninger til vedrørende Eurocard Portal. Superadministratoren har adgang til alle funktioner og moduler, som virksomheden har fået adgang til, og har umiddelbar adgang til alle kort og konti, der er knyttet til

virksomheden i Eurocard Portal.

Superadministratorer har ret til at udpege nye administratorer og opdatere og slette administratorers adgangsrettigheder. En superadministrator kan ikke udpege nye superadministratorer.

Bruger-id

En 6-cifret kode, som benyttes af administratoren til at få adgang til Eurocard Portal. Koden sendes til administratoren via e-mail, når Eurocard har registreret administratoren.

Eurocard

Henviser til den juridiske enhed Eurocard AB (i Sverige), filialen i Norge (i Norge), SEB Kort Bank, Danmark, en filial af SEB Kort Bank AB (i Danmark) eller SEB Kort Bank AB, Helsinki-filialen (i Finland), som udsteder relevante kort og konti

Eurocard Purchasing Account

En konto med et kortnummer, som er udstedt til virksomheden til indkøb over nettet eller andre former for fjernsalg.

Eurocard Hotel Account

En konto med et eller flere kortnumre tilknyttet. Kortnumrene genereres af kundens rejsebureau på vegne af kunden i rejsebureauets booking-system. Kontoen anvendes til virksomhedens rejserelaterede indkøb, som bookes af rejsebureauet.

Eurocard Single-Use Account

En konto med et eller flere kortnumre tilknyttet. Kortnumrene genereres af administratorer via Eurocard Portal i Eurocard Single-Use Account modulet. Kontoen anvendes til indkøb over nettet eller via andre former for fjernsalg.

Generelle vilkår og betingelser for kort og konti

Henviser til de generelle vilkår og betingelser, der er udstedt af Eurocard for hvert kort og hver konto.

Konto

Henviser til en konto, som er udstedt af Eurocard, og som benyttes til gennemførelse af betalings-transaktioner, og hvortil der kan knyttes et eller flere kort. Der kan ligeledes være tale om en Eurocard Purchasing Account, Eurocard Single-Use Account, Eurocard Hotel Account eller rejsekonto.

Kort

Henviser til Eurocard Corporate kort med undtagelse af Eurocard Corporate Limit cards. Det er et fysisk kort, som bruges til betaling af firmaudgifter.

Kortindehaver

Henviser til den person, i hvis navn et kort er blevet udstedt.

Login-oplysninger

Midlertidig adgangskode og bruger-id.

Midlertidig adgangskode (OTP)

En 8-cifret engangskode, sendt til administrators registrerede mobilnummer. OTP-koden bruges sammen med bruger-id'et og det registrerede mobiltelefonnummer til at få adgang til visse funktioner og moduler i Eurocard Portal.

PCI DSS

PCI DSS (Payment Card Industry Data Security Standard) er nogle bredt accepterede politikker og procedurer, der har til hensigt at optimere sikkerheden ved kredit, debet- og kontantkorttransaktioner og til beskyttelse mod, at kortindehavernes personoplysninger bliver misbrugt. Se PCI DSS's hjemmeside (www.pcisecuritystandards.org), for vejledning og information om sikker håndtering af kortdata.

Rejsekonto (Travel Account)

Rejsekonto (TAC) er en løsning, til håndtering af fakturaer og tilbydes af SEB Kort Bank AB (Diners Club). Systemet bygger på et samarbejde mellem rejsebureauet, virksomheden, rejseudbyderen og Diners Club. Alle rejserelaterede udgifter vil blive hævet på en specifik konto. Visse funktioner i Eurocard Portal, f.eks. fleksibel limitering og mulighed for at ansøge om en ny konto, er ikke tilgængelige for rejsekontoen.

Virksomhed

Henviser til den juridiske enhed, der har ansøgt om og har fået godkendt adgang til Eurocard Portal.

4. Indledende vilkår og betingelser

Virksomheden hæfter for betalinger i overensstemmelse med denne aftale og er ligeledes ansvarlig for at sikre, at alle administratorer til enhver tid kender til og overholder denne aftale og de til enhver tid gældende instruktioner fra Eurocard.

5. Udpegelse af superadministratorer og administratorer

Ved ansøgning om Eurocard Portal skal virksomheden udpege mindst én superadministrator med særligt ansvar

¹ Bemærk, at ikke alle moduler og funktioner er tilgængelige på alle markeder.

for Eurocard Portal internt i virksomheden. Virksomheden skal afgive oplysninger som navn, CPR-nummer, e-mailadresse og mobiltelefonnummer for den udpegede superadministrator. Virksomheden har også mulighed for at udpege en eller flere administratorer. En superadministrator vil med Eurocard Portal ansøgningen få fuldmagt til, på vegne af virksomheden at administrere kort og konti – dette ikke kun begrænset til Eurocard Portal.

Virksomheden skal tilsikre, at der til enhver tid er mindst én udpeget superadministrator. Såfremt virksomheden ønsker at ændre superadministrator, skal virksomheden underrette Eurocard skriftligt og indsende ny ansøgning om den ny udpegede superadministrator. Virksomheden skal tilsikre, at oplysningerne om superadministratorer og administratorer opdateres, hvis en administrator forlader sin stilling i virksomheden, eller hvis virksomheden af andre årsager og efter eget valg ikke længere ønsker, at vedkommende skal have adgang til Eurocard Portal.

6. Dualitet

Eurocard Portal kan understøtte krav om dualitet, på handlinger som, bestilling af nye kort samt konto- og kort limiteringer. Dualitet er når en administrator initierer en bestilling eller en ændring og en anden administrator godkender bestillingen/ændringen inden den får effekt. Yderligere sikrer dualitet at en administrator ikke kan administrere egne kort/konti.

Eurocard Portal funktioner

7. Visning af kort og konti

Virksomheden kan anvende Eurocard Portal til at se kort og konti.

Virksomheden har adgang til oplysninger om kort med personligt betalingsansvar i Eurocard Portal, men visningen er begrænset: virksomheden kan ikke se transaktioner, fakturaer og betalinger og heller ikke udgifter, som er specifikke for kortindehaveren i forbindelse med kort med personligt betalingsansvar. De samlede udgifter på firmakort og -konti kan f.eks. ses i det statistiske modul, og kort med personligt betalingsansvar er medtaget i listerne over kortindehavere, men virksomheden må ikke administrere kort med personligt betalingsansvar, dvs. lukke kort, genbestille kort og genbestille PIN-koder og må heller ikke sætte anvendelsesbegrænsninger for disse kort.

8. Ansøgning om og lukning af kort og konti

Virksomheden kan benytte Eurocard Portal til at ansøge om kort og konti. Af sikkerhedsmæssige årsager har administratorer begrænset mulighed for at vælge adressen, som kortet og PIN-koden skal sendes til. Derudover forbeholder Eurocard sig af sikkerhedsmæssige årsager ret til at begrænse, hvor mange kort en administrator kan anmode om via Eurocard Portal i løbet af en given tidsperiode.

Super administratorer kan anvende Eurocard Portal til lukning af kort og konti. "Bemærk særlige begrænsninger for kort med personligt betalingsansvar som omtalt i afsnit 7".

9. Afstemning af fakturaer og transaktioner

Administrator(er) kan benytte Eurocard Portal til at:

1. Få adgang til alle fakturaer vedrørende virksomhedens kort og konti
2. Se individuelle transaktionsoplysninger for en faktura
3. Se ikke-fakturerede transaktioner, som er bogført efter seneste faktureringsdato
4. Se tilskrevne morarenter, rykkergebyrer samt andre gebyrer.

"Bemærk særlige begrænsninger for kort med personligt betalingsansvar som omtalt i afsnit 7".

Eurocard Portal moduler (valgfri)

10. Administrationsmodul

Administrationsmodulet giver virksomheden mulighed for at genbestille kort (erstatningskort), genbestille PIN-koder samt bestille nye kort via excel upload.

"Bemærk særlige begrænsninger for kort med personligt betalingsansvar som omtalt i afsnit 7".

11. Fleksibel limiteringsmodul

11.1 Limitering - generelt

Kort og konti er generelt ulimiterede, men med fleksible limiteringsmodulet får virksomheden mulighed for selv at begrænse hvad virksomhedens kort og konti kan anvendes til. Når Eurocard modtager en

autorisationsforespørgsel fra et salgssted i forbindelse med godkendelse af en transaktion, sammenholdes det, for at afgøre om transaktionen skal godkendes, med de begrænsninger, virksomheden har fastsat for kortet og kontoen. I tilfælde af, at autorisationsforespørgslen overstiger de begrænsninger, virksomheden har fastsat, afvises transaktionen. For at Eurocard kan afvise køb på et kort eller en konto, jf. virksomhedens begrænsninger skal salgsstedet søge autorisation til det enkelte køb, og transaktionen skal foretages som en online-transaktion.

Af sikkerhedsmæssige årsager har Eurocard fastlagt nogle underliggende sikkerhedsparametre for alle kort og konti for at forebygge misbrug. Dette kan være i form af et maksimum beløb pr. transaktion eller inden for et givent tidsrum.

Selv hvis transaktionen ligger inden for de grænser, virksomheden har fastsat, kan transaktionen blive afvist pga. Eurocards sikkerhedsparametre, som beskrevet ovenfor. Vi råder derfor virksomheden til at kontakte Eurocard, i de tilfælde, hvor der skal gennemføres særlig store transaktioner på et kort eller en konto.

Hvis den valgte begrænsning ikke fungerer af grunde, som Eurocard ikke har nogen kontrol over, er virksomheden stadig forpligtet til at betale i overensstemmelse med gældende lovgivning og denne aftale. Virksomheden skal sikre, at medarbejderne informeres om eventuelle begrænsninger for kort og konti.

"Bemærk særlige begrænsninger for kort med personligt betalingsansvar som omtalt i afsnit 7".

11.2 Limitering på brancheniveau

Hvert enkelt kortindløser i Mastercard-netværket er forpligtet til, i henhold til transaktionsreglerne, at registrere en særlig kode, som angiver, hvilken branche salgsstedet tilhører.

Virksomheden kan begrænse sine kort og konti i forhold til sådanne brancher. For at den ønskede begrænsning for en bestemt branche kan fungere, skal salgsstedet være registreret med den korrekte branche.

Da Eurocard ikke har indflydelse på, at salgsstedet er registreret med korrekt branche, kan Eurocard ikke garantere, at de ønskede begrænsninger for en bestemt branche altid vil fungere. Virksomheden er således også betalingsansvarlig for de transaktioner, som gennemføres på et salgssted, der

tilhører en branche, som virksomheden har ekskluderet i sine limiteringer.

11.3 Limitering geografisk

I tilfælde af at virksomheden vælger at begrænse muligheden for anvendelse af et kort/konti til et givent geografisk område, kan denne limitering ikke anvendes ved køb på internettet eller ved andre former for fjernsalg. Årsagen hertil er, at mange internetbutikker vælger at gennemføre deres transaktioner i et andet land end der, hvor butikken er indregistreret. På samme vis kan geografisk limitering påvirkes af såkaldt grænsehandel, eller hvis transaktionen foretages under rejse, f.eks. med fly, færge eller tog.

12. Eurocard Single-Use Account

Med Eurocard Single-Use Account modulet kan virksomheden oprette kortnumre direkte i Eurocard Portal. Virksomheden er ansvarlig for at kortnumre, udløbsdatoen, CVV-koden og Mastercard Identity Check behandles fortroligt og kun videregives til den person i virksomheden, som skal bruge kortnumrene.

Kortinformationerne og de dertil hørende Mastercard sikkerhedskoder skal distribueres på en sikker måde til brugerne og skal desuden opbevares sikkert, således at uautoriserede personer ikke kan få adgang til disse oplysninger. Alle oplysninger indeholdende kortnumre skal behandles i overensstemmelse med PCI DSS's regler. Virksomheden indvilger i at overholde disse krav.

Administratoren må ikke på noget tidspunkt generere flere kortnumre, end virksomheden på det givne tidspunkt har brug for, idet sådanne kortnumre i sig selv udgør en sikkerhedsmæssig risiko. Af sikkerhedsmæssige årsager har Eurocard implementeret en række sikkerhedsparametre for anvendelsen af Eurocard Single-Use Account. I tilfælde af, at det bliver nødvendigt at udstede et stort antal kort over en kortere periode eller til større transaktioner, skal virksomheden kontakte Eurocard. Eurocard Single-Use Account kan limiteres, selvom virksomheden ikke har valgt modulet fleksible limitering.

13. File Download

Med File Download modulet kan virksomheden manuelt hente kort- og kontotransaktioner fra Eurocard Portal, og overføre dem til virksomhedens system til administration af rejseudgifter eller andre økonomisystemer. Virksomheden skal sikre, at den har et

højt sikkerhedsniveau således at ingen uvedkommende kan få adgang til følsomme transaktionsoplysninger. Hvis de downloadede filer indeholder kortnumre, skal disse behandles i overensstemmelse med PCI DSS-reglerne. Transaktionsoplysninger må ikke benyttes til andre formål end dem, der er angivet i disse vilkår og betingelser for Eurocard Portal eller på anden vis specifikt beskrevet af Eurocard.

14. Statistikmodul

Med statistikmodulet kan virksomheden køre foruddefinerede rapporter, og få et samlet overblik over virksomhedens forbrug. Rapporterne kan siden gemmes som en Excel-, pdf- eller CSV-fil. Virksomheden kan ligeledes søge, gennemse og eksportere specifikke transaktioner (med visse undtagelser gældende kort med personligt betalingsansvar i henhold til afsnit 7 samt få en oversigt over de kort og konti, der er udstedt til virksomheden. De data, der præsenteres i statistikmodulet, er baseret på de branchekoder, der er registreret for det pågældende salgssted af kortindløser (som nævnt i afsnit 11.2), og Eurocard kan ikke gøres ansvarlig i tilfælde af at eventuelle salgssteder er registreret med ukorrekte branchekoder, som kan påvirke statistikkerne negativt.

Diverse

15. Sikkerhedskrav

For at få adgang til Eurocard Portal, skal administratoren logge ind med den midlertidige adgangskode eller ved hjælp af evt. andre indlogningsløsninger, der måtte være tilgængelige. Visse funktioner i Eurocard Portal kræver - af sikkerhedsmæssige årsager - at virksomheden oplyser sin gældende IP-adresse på ansøgningsformularen. Eurocard registrerer de pågældende IP-adresser og kontrollerer herefter, om forespørgsler kommer fra autoriserede computere/enheder.

16. Betingelser for anvendelse af Eurocard Portal og fortrolighed

Information vedrørende login-oplysninger til Eurocard Portal må ikke overdrages til eller benyttes af tredjepart. Login-oplysninger til Eurocard Portal og/eller oplysninger, som er knyttet til Eurocard Portal, skal betragtes som et værdipapir og skal opbevares og

håndteres på en måde, der sikrer, at tredjepart ikke kan få mulighed for at benytte disse oplysninger. Eurocard Portal må ikke anvendes i strid med gældende lovgivning. Eurocard er underlagt reglerne om fortrolighed. Det er virksomhedens ansvar at forvalte og behandle personoplysninger og andre kundeoplysninger i Eurocard Portal på en måde, som er i overensstemmelse med gældende lovgivning.

17. Virksomhedens ansvar og forpligtelser

Virksomheden er forpligtet til:

- At tilintetgøre alle eventuelle tidligere modtagne login-oplysninger ved modtagelse af de nye login-oplysninger til Eurocard Portal;
- Ikke at afsløre kort- og kontooplysninger til uvedkommende personer;
- Kun at notere sig en personlig kode på en sådan måde, at tredjeparter ikke vil formode, at noten henviser til en personlig kode;
- At overholde alle bestemmelser vedrørende brug af Eurocard Portal i overensstemmelse med aftalen;
- Ved misbrug eller forsøg på indtrængen fra eksterne parter, at bistå Eurocard i en eventuel efterforskning for at indhente oplysninger om, hvordan en sådan begivenhed kunne finde sted samt;
- At sikre, at brugere af kort og konti informeres om de generelle vilkår for kort og konti.

Virksomheden er ansvarlig over for Eurocard for skader, der opstår som følge af forsømmelse i forbindelse med håndteringen af Eurocard Portal, herunder ansvarlig over for Eurocard i tilfælde af ulovlig indtrængen via såkaldte hacking angreb på virksomhedens netværk, hvorigenennem tredjepart tiltvinger sig adgang til Eurocard Portal og derved skader Eurocard.

Virksomheden er ansvarlig for sine ansattes handlinger og udeladelser i forbindelse med brugen af Eurocard Portal og for uvedkommendes handlinger på samme måde, som hvis en ansat var brugeren.

18. Eurocards ret til at tilpasse og spærre Eurocard Portal

Eurocard forbeholder sig ret til at spærre Eurocard Portal af en eller flere af følgende årsager:

1. Hvis sikker anvendelse af Eurocard Portal kan være kompromitteret, f.eks. af tekniske årsager,
2. Hvis der er mistanke om uautoriseret eller bedragerisk brug af betalingsløsningerne i Eurocard Portal.

Eurocard skal i så fald underrette virksomheden om, at Eurocard Portal er blevet spærret, og om årsagerne hertil. Eurocard forbeholder sig ret til løbende at opdatere og ændre Eurocard Portal. Virksomheden skal varsles på forhånd i tilfælde af større ændringer. Mindre ændringer og opdateringer gennemføres uden særligt varsel.

19. Anmeldelse vedrørende tab

Anmeldelse vedrørende tab af login-oplysninger til Eurocard Portal eller uautoriseret brug af Eurocard Portal skal indberettes snarest efter at det er opdaget.

Eurocard skal underrettes telefonisk:
I Sverige: 08 14 67 67 (fra udlandet +46 8 14 67 67).

I Danmark: 36 73 71 00 (fra udlandet +45 36 73 71 00)

I Norge: 21 00 55 00 (fra udlandet +47 21 00 55 00)

I Finland: 08 0015 5777 (fra udlandet +358 8 0015 5777).

Ved tab af login-oplysninger til Eurocard Portal og hvor der er risiko for uautoriseret brug af betalingsløsningerne i Eurocard Portal, skal virksomheden også indberette det til politiet så hurtigt som muligt.

20. Force majeure og ansvarsbegrænsning

I henhold til denne aftale gælder det, at Eurocard ikke er ansvarlig i tilfælde af usædvanlige eller uforudsigelige omstændigheder, som Eurocard ikke har nogen indflydelse på eller kontrol over, og hvor Eurocard umuligt har kunnet afværge konsekvenserne på trods af alle sine forsøg på dette. Eurocard kan heller ikke holdes ansvarlig i de tilfælde, hvor Eurocard har handlet i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Eurocard er ikke erstatningsansvarlig for tab, der opstår i andre tilfælde, såfremt Eurocard har udvist almindelig agtpågivenhed og opmærksomhed. Eurocard er ikke ansvarlig for indirekte skader, medmindre skaden skyldes en forsætlig handling foretaget af Eurocard eller er et resultat af grov uagtsomhed fra Eurocards side.

21. Priser og gebyrer

Priser og gebyrer vedrørende anvendelsen af Eurocard Portal fremgår af prisbladet eller af aftalen mellem virksomheden og Eurocard. Virksomheden accepterer den af Eurocard anførte betalingsmetode.

22. Oplysninger om aftalen

I aftalens løbetid har virksomheden ret til efter anmodning at få tilsendt en kopi af aftalen med posten, pr. e-mail eller andet varigt medium.

23. Kommunikation og meddelelser

Aftalen udfærdiges på Eurocards lokale sprog eller engelsk. Hvis der opstår forskelle mellem de to versioner, har den engelske version forrang. Kommunikationssproget mellem virksomheden og Eurocard skal enten være på Eurocards lokale sprog eller på engelsk.

Eurocard sender information og meddelelser i forbindelse med denne aftale ud via e-mail til virksomheden via superadministratoren. Al information og alle meddelelser, der sendes til superadministratoren/superadministratorerne, anses for at være nået frem til virksomheden. Eurocard forbeholder sig også ret til at informere virksomheden via anden elektronisk kommunikation, f.eks. via Eurocard Portal eller SMS eller skriftligt med posten.

Meddelelser, der sendes pr. e-mail, SMS, via Eurocard Portal eller anden form for elektronisk kommunikation, anses for at have nået frem til virksomheden senest næste hverdag, hvis meddelelsen sendes til en adresse eller et mobilnummer, som Eurocard har fået oplyst af virksomheden.

24. Ændring af vilkår og betingelser samt priser

Eurocard forbeholder sig ret til at ændre i vilkårene og betingelserne for Eurocard Portal og priserne samt at indføre nye gebyrer og priser med ikrafttrædelse en måned efter, at virksomheden er blevet underrettet om ændringen/indførelsen i overensstemmelse med afsnit 23. Ændringer til fordel for virksomheden

kan gennemføres med øjeblikkelig virkning. Hvis virksomheden ikke accepterer ændringerne, har virksomheden ret til at opsigte aftalen inden den dag, hvor ændringerne træder i kraft. Hvis ikke der gives besked om opsigelse, anses virksomheden for at have accepteret ændringerne.

25. Aftalens løbetid og opsigelse af aftalen

Aftalen om Eurocard Portal gælder fra den dag, hvor Eurocard godkender virksomhedens ansøgning om Eurocard Portal og underretter virksomheden gennem superadministratoren(erne) herom. Aftalen løber i en ubegrænset periode. Aftalen kan opsiges af begge parter uanset årsag med et varsel på to måneder. Virksomheden og Eurocard har også ret til at opsigte aftalen med omgående virkning, hvis den anden part har gjort sig skyldig i et væsentligt brud på aftalen.

Eurocard har ret til at opsigte aftalen med øjeblikkelig virkning, hvis virksomheden indstiller betalingerne, erklæres konkurs, indleder akkord forhandling eller træder i likvidation.

Når aftalen ophører, ophører også retten til at anvende Eurocard Portal. Dette medfører, at login- og kontooplysninger om Eurocard Portal tilintetgøres så hurtigt som muligt. Eurocard kan efter eget skøn og mod særskilt betaling give virksomheden forlænget adgang til Eurocard Portal efter hovedaftalens ophør med henblik på at afstemme fakturaer og transaktioner mm.

26. Fortolkning og løsning af tvister

Denne aftale skal fortolkes og anvendes i overensstemmelse med lovgivningen i det land, hvor aftalen med Eurocard er indgået.

Eventuelle tvister, der følger af denne aftale, skal afgøres af domstolene i det land, hvor aftalen med Eurocard er indgået. Tvister mellem aftalens danske parter kan, uanset den økonomiske størrelse indbringes for Københavns Byret. Eurocard forbeholder sig dog retten til at føre retssager ved en domstol i et andet land, hvis virksomheden er registreret eller har aktiver i dette land.

27. Overdragelse af rettigheder og/eller forpligtelser

Eurocard er berettiget til – uden virksomhedens samtykke – at overdrage denne aftale og alle eller dele af sine

rettigheder og forpligtelser i henhold til denne aftale til en tredjepart. Det kræver Eurocards samtykke, hvis virksomheden ønsker at overdrage sine forpligtelser og/eller rettigheder i henhold til denne aftale til en tredjepart.

28. Behandling af personoplysninger

Eurocard indsamler og behandler personoplysninger i overensstemmelse med gældende regler.

Indsamling og behandling af persondata er nødvendig for at kunne opfylde aftalen.

Information om den registreredes rettigheder og en mere detaljeret beskrivelse af, hvordan Eurocard indsamler, behandler og videregiver persondata og information om automatiserede afgørelser, profilering og markedsføring kan findes på vores hjemmeside.

Virksomheden skal tage alle nødvendige foranstaltninger for at informere administratorerne før Eurocard påbegynder behandlingen af persondata og skal sikre, at alle administratorer gøres bekendt med indholdet af dette afsnit, om oplysningerne om persondata, som findes på hjemmesiden og skal også sikre, at alle administratorer modtager de meddelelser, som Eurocard fra tid til anden udsender om behandlingen af persondata.